



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 29.2023

с. Михайловка

№ 1164-па

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального района в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 232 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 233 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 552, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, повышения её результативности на территории Михайловского муниципального района, администрации Михайловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального района в 2023-2024 учебном году (прилагаются).

2. Управлению по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района (Чепалга А.Ф.) обеспечить выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального района в 2023-2024 учебном году в части своих полномочий.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Разработать и утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году, используя план, утвержденный данным постановлением.

3.2. Организовать своевременное обновление информационный стендов, информации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений Михайловского муниципального района по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по мере поступления нормативных правовых документов, наглядных и методических материалов.

4. Возложить персональную ответственность за качество организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на руководителей общеобразовательных учреждений Михайловского муниципального района.

5. Муниципальному казённому учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Корж С.Г.) разместить настоящее постановление

ление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района Чепалга А.Ф.

И.о. главы Михайловского муниципального района
Главы администрации района



П.А. Зубок

1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Михайловского муниципального района
от 22.09.2023 № 1164-пн

План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в на территории Михайловского муниципального района в 2023-2024 учебном году

Используемые сокращения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
- ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
- ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
- ГВЭ – государственный выпускной экзамен
- ЕГЭ – единый государственный экзамен
- ОГЭ – основной государственный экзамен
- ППЭ – пункт проведения экзамена
- РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае
- ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Приморского края
- ФЦТ – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
- МО ПК – Министерство образования Приморского края
- ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»
- РЦОИ – Региональный центр обработки информации
- УПВО – управление по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района

МКУ «МСО ОУ» ММР – муниципальное казенное учреждение «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района

ОО – общеобразовательное учреждение

ПК – предметная комиссия

КК – конфликтная комиссия

СМИ – средства массовой информации

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения единого государственного экзамена	Август – сентябрь 2023 года	УПВО
2.	Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, совещаниях	Август – октябрь 2023 года	УПВО
3.	Анализ результатов ГИА 2023 года на районных методических объединениях учителей-предметников	Август – сентябрь 2023 года	Руководители РМО
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов в ОО			
1.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся	Август 2023 года, по отдельному плану ОО	Руководители ОО, учителя- предметники
2.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей Михайловского муниципального района, работающих в 9-11-х классах, по направлениям преподавания учебных предметов, по которым проводится ГИА	В течение учебного года (по отдельному графику ПК ИРО)	МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
3.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей Михайловского муниципального района, чьи обучающиеся показали низкие результаты ГИА в 2023 году	В течение учебного года (по отдельному графику ПК ИРО)	МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
4.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по обязательным предметам (русский язык и математика)	В течение учебного года	Руководители ОО
5.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОО
6.	Проведение мониторинга качества образования в форме проверочных работ (Всероссийских проверочных работ, диагностических работ для 10-классников)	В течение учебного года	УПВО

3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Разработка и утверждение планов-графиков подготовки к сдаче ГИА в общеобразовательных организациях в 2024 году	Октябрь – ноябрь 2023 года	Руководители ОО
2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2024 году на территории Михайловского муниципального района	В течение учебного года	УПВО
3.	Методические и информационные письма: - по организации и проведению ГВЭ; - по организации и проведению ЕГЭ; - по организации и проведению ОГЭ; - по организации проведения ГИА для участников с ОВЗ; - по информированности общественности; - об организации и проведении совещаний с руководителями ОО по вопросам проведения ГИА; - об организации и проведении родительских собраний по вопросам проведения ГИА; - об организации «горячих линий» по вопросам ГИА; - о межведомственном взаимодействии в рамках подготовки к ГИА; - о формировании РИС; - по организации работы по психологической подготовке обучающихся к прохождению ГИА	В течение учебного года	УПВО
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА	В течение учебного года	УПВО
2.	Направление на обучение в ПК ИРО педагогов (члены ПК, КК, члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, общественных наблюдателей и др.), задействованных в организации и проведении ГИА с последующим тестированием	По отдельному графику	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР
3.	Организация обучающих семинаров для следующих категорий работников, участвующих в ГИА: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ПК;	Апрель – май 2024 года	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

	- членов КК		
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный период: - сбор заявлений для участия в ГИА (выпускники 11-х классов); - проведение ГИА по расписанию Минобрнауки РФ	Август, сентябрь 2023 года	УПВО
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников образовательных организаций 2023-2024 учебного года; - обучающихся и выпускников учреждений среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	Октябрь 2023 года	УПВО, руководители ОО
3.	Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком ФЦТ: - руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов; - об образовательных организациях, выпускниках текущего года; - об аудиторном фонде; - о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о работниках ППЭ с указанием реквизита акта ОИВ	По графику ФЦТ, РЦОИ	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР
4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	По расписанию, утвержденному Минобрнауки России	УПВО, руководители ОО
5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	По расписанию, утвержденному Минобрнауки России	УПВО, руководители ОО
6.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	В течение всего периода ГИА	УПВО, руководители ОО
7.	Участие в региональных и всероссийских тренировочных мероприятиях в форме единого государственного экзамена по учебным предметам	По графику Минобрнауки России	УПВО, руководители ОО
8.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, передача списков в МО ПК, внесение данных в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;	Декабрь 2023 года Февраль 2024 года	УПВО, руководители ОО

	- технических специалистов ППЭ; - членов ПК; - членов КК		
9.	Обеспечение готовности ППЭ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Март – май 2024 года	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
10.	Обновление электронных подписей членов ГЭК	До 1 мая 2024 года	УПВО
11.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОМВД России по Михайловскому району, учреждением здравоохранения КГБУЗ «Михайловская ЦРБ», отделом «Ростелеком», средствами массовой информации	В течение учебного года	УПВО
12.	Подготовка кандидатов от Михайловского муниципального района для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	В соответствии с нормативными правовыми документами Минобрнауки России	УПВО
13.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по обязательным предметам (русский язык и математика)	В течение учебного года	Руководители ОО
14.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОО
15.	Организация и проведение ГИА выпускников 9-х, 11-х классов по учебным предметам в 2024 году: - сбор заявлений; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Январь – сентябрь 2024	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию общественности Михайловского муниципального района, участников ГИА, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11: - размещение информации на официальном сайте УПВО; - организация проведения районных родительских собраний; - участие в работе выездных «горячих» линий; - организация работы телефонов «горячей линии»; - направление информационных писем в ОО; - организация и проведение совещаний на муниципальном уровне; - оформление информационных стендов в ОО; - публикация информационных статей в общественно-политической газете Михайловского муниципального района Приморского края «Вперед»	В течение учебного года	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

2.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) и участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	В течение учебного года	Руководители ОО
3.	Работа с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11: - организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА; - организация и проведение тематических акций «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ - выбор будущего», «Я сдам ЕГЭ!». Участие в видеопроекте «ГИА глазами участников»	Апрель – май 2024 года	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
7. Обеспечение информационной безопасности			
1.	Организация условий конфиденциальности на муниципальном уровне: - при хранении экзаменационных материалов - при передаче и доставке экзаменационных материалов	Май, июнь, сентябрь 2024 года	УПВО
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - осуществление ежемесячного размещения информации по вопросам подготовки и проведения ГИА в муниципальных СМИ; - организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - контроль за своевременным размещением соответствующей информации на сайтах ОО; - анкетирование выпускников и родителей; - посещение уроков учителей-предметников, работающих в 9-х, 11-х классах с целью изучения состояния работы по подготовке к ГИА, оказания методической помощи	В течение учебного года	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители МО
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА в общеобразовательных организациях ММР: - мониторинг готовности ППЭ; - мониторинг организации обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг школьной нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ГИА; - осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ	Весь период	УПВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители МО